FRedit desde cero

Te damos la bienvenida a **FRedit desde cero.** FRedit es una macro de buscar y reemplazar que, como todas las macros, mejora la consistencia, la velocidad y la eficacia del trabajo de edición. Usa este documento a tu propio ritmo para aprender a usar FRedit.

**Antes de empezar:**FRedit es una «macro intermedia». Antes de usarla, es preferible que tengas cierta destreza con otras macros y que sepas instalarlas y asignar atajos de teclado. Si no es así, empieza con la guía **Macros desde cero**:

• Mac: [www.archivepub.co.uk/documents/MSO\_Mac](http://www.archivepub.co.uk/documents/MSO_Mac_ES)\_ES

• PC: [www.archivepub.co.uk/documents/MSO\_PC](http://www.archivepub.co.uk/documents/MSO_PC)

*Si prefieres un enfoque menos técnico,* utiliza Macros – Free Trial guide:

• [www.archivepub.co.uk/documents/FTMacros\_instructions](http://www.archivepub.co.uk/documents/FTMacros_instructions)

**Cómo usar este documento:** Lee las dos primeras secciones y prepárate para aprender nuevas habilidades. Una buena idea es juntarse con uno o dos colegas en vez de afrontarlo solo.

Siéntete libre para **enviar este documento** a quien le pueda interesar. Utiliza el enlace de descarga para tener siempre la última versión:

• [www.archivepub.co.uk/documents/FSO](http://www.archivepub.co.uk/documents/FSO.docx)

Atención: Este documento es una traducción del inglés. Aunque FRedit funciona en cualquier idioma, los ejemplos están pensados para las convenciones del inglés británico. No te preocupes, porque no tiene por qué afectar a la comprensión del funcionamiento de la macro.

# Introducción a FRedit

FRedit es una macro de buscar y reemplazar. Está concebida para usarla *al principio* con el fin de limpiar los errores e inconsistencias de un documento incluso antes de leerlo. Sirve para corregir errores que siempre son errores (dobles espacios, espacios antes de los signos de puntuación, por ejemplo), pero sirve para mucho más.

Seguro que estás pensando ¡pero eso ya lo hace la función Buscar y Reemplazar de Word! Sí, es verdad. Sin embargo, con FRedit no tienes que hacerlo *a mano* uno a uno en cada uno de los documentos: con FRedit puedes hacer cientos de cambios de una vez en todos los documentos que quieras y ahorrar un montón de tiempo.

Además, FRedit admite el uso de comodines, con lo que es posible hacer cambios más complejos. Sin embargo, en este tutorial nos centraremos en los fundamentos de FRedit, que son más que suficientes para el trabajo cotidiano.

¿Qué necesitas saber para usar FRedit? Dos cosas fundamentales:

• Qué clase de cambios puede hacer FRedit… y cuáles ***no*** puede hacer.

• Cómo indicarle a FRedit qué cambios hacer: con una lista de cambios, llamada también guion de cambios o planilla de cambios.

A partir de aquí, explicamos cómo.

# ¿Qué clase de cambios puede hacer FRedit?

FRedit está concebida para aplicar cambios básicos de ortografía, de ortotipografía y de formato. Se lanza antes de empezar a leer un documento para *limpiarlo.* De esa forma, con el texto limpio, tienes tiempo para dedicarte a pensar y tomar las decisiones que requiere el proyecto en el que trabajas.

Algunos cambios básicos y rutinarios que asignarle a FRedit:

• Eliminar dobles espacios.

• Cambiar comillas rectas por comillas angulares.

• Eliminar la tilde de los demostrativos.

• Colocar las comas o puntos dentro o fuera de una cita.

• Cambiar 1º por 1.º o x por░×░ (aspa con espacios de no separación).

• Unificar la escritura de términos o expresiones: la Habana, La Habana.

• Cambiar letras a números o números a letras.

**Atención:** Dado que FRedit hace cambios globales, es muy importante estar seguro de que los cambios son válidos *en todo el documento* y que no vamos a introducir errores. Por ejemplo, no todos los casos «work out» pueden cambiarse por «workout» a ciegas, porque provocaría un error en la frase «I work out at the gym five days a week». Si para algunos cambios debes comprobar el contexto, mejor **no** lo introduzcas como cambio general en FRedit.

# ¿Cómo le digo a FRedit lo que quiero que cambie?

FRedit no viene predeterminado de ninguna manera, así que necesita que le digas qué tiene que cambiar. Para ello solo tienes que crear una lista con los cambios que quieres hacer. Es decir, un guion de FRedit es un documento de Word con un listado de cambios; es la manera de decirle a Word cuando encuentres **sólo**, cámbialo por **solo**.

Lo más habitual es crear un guion para cada cliente o para cada proyecto, con las variantes concretas que ese cliente prefiere (por ejemplo, el cliente A quiere un espacio delante del símbolo de porcentaje y quiere solo sin tilde; pero el cliente B, o en el proyecto Z, hay que mantener las tildes en sólo).

Para que funcione FRedit debes tener abiertos, al menos, dos documentos: el documento de trabajo (T) y la lista o guion con los cambios (G). Te sitúas en el documento T y ejecutas la macro. Si tienes más documentos abiertos, FRedit no sabrá con cuál trabajar. Pero no te preocupes, porque la macro te preguntará. Está todo pensado.

Hasta aquí, las instrucciones básicas. Luego veremos cómo crear el guion, pero antes, veamos cómo funciona FRedit.

# Veamos a FRedit trabajando– ejercicio 1

En vez de describir lo que hace FRedit, observa lo que hace con un ejemplo. No te importe que el texto esté en inglés: es fácil ver los cambios. Para este ejercicio te damos hecho el guion (lista de cambios o G); después aprenderás cómo hacerlo tú.

Sigue estos pasos:

1. Instala FRedit. Descarga el código de la macro de [www.wordmacrotools.com/macros/F/FRedit](https://www.wordmacrotools.com/macros/F/FRedit).

2. Puedes asignar un atajo de teclado a FRedit, aunque no es imprescindible, porque solo se ejecuta una vez en cada documento.

3. Descarga y abre estos dos documentos (clica en Aceptar o Abrir archivo en **los dos** documentos, si es preciso):

• [FSO–exercises](http://www.archivepub.co.uk/documents/FSO-exercises)

• [FSO–FRedit\_List](http://www.archivepub.co.uk/documents/FSO-FRedit_list)

4. Con el cursor en **FSO–exercises**, ejecuta FRedit con el cuadro de diálogo de Macro o con el atajo de teclado. Si aparece algún recuadro, por ejemplo «activa el control de cambios», haz lo que corresponda y ejecuta de nuevo FRedit.

5. Averigua lo que FRedit es capaz de hacer leyendo el texto editado de **FSO–exercises**, en el que se explica cómo funciona. Cambia entre Revisiones simples y Todas las revisiones para ver los cambios que ha hecho FRedit.

# Puntos clave del ejercicio 1

Resumimos los puntos fundamentales. Como has visto en este ejercicio:

• FRedit hace cambios ortográficos, de puntuación e incluso de formato.

• Se adapta a las decisiones de estilo de cada proyecto y a los errores concretos de un documento.

• Al preparar el guion, debes decidir si cada uno de los cambios es válido en todas las circunstancias, dado que FRedit lo va a aplicar en todo el documento. ¿Recuerdas el cambio US/United States y advice/advise del ejercicio? Por eso es importante probar primero la lista de FRedit en una copia del documento.

• La manera de decirle a FRedit qué tiene que hacer es crear una lista de cambios (G), que será diferente para cada cliente, documento o proyecto.

• Para ejecutar FRedit, deben estar abiertos tanto el guion (G) como el texto de trabajo (T), con el cursor en T. Si tienes varios documentos abiertos, la macro es capaz de identificar el listado, pero el texto que quieres corregir lo identifica gracias al cursor.

# Crear una lista o un guion para FRedit

Abre un documento en blanco y añade esto al principio: **| FRedit** (una pleca o raya vertical y la palabra FRedit). Con esta instrucción la macro localizará la lista o guion de cambios (G). Ahora, basta que vayas incluyendo los cambios que quieres en ella. Ten en cuenta que este listado de cambios (buscar-reemplazar) que aplicará FRedit debe cumplir estas dos reglas:

1. Cada entrada de buscar-reemplazar va en una línea.

2. Las líneas tienen esta estructura: elemento que tiene que buscar, pleca o raya vertical (|) elemento por el que se reemplaza: Busca esto|cambia por esto.

Presta atención a esto que sigue. Abre el documento **FSO–FRedit\_list** y lee las entradas de **| changes for exercise #1**. Olvídate ahora de las del ejercicio 2. Mira las entradas de la izquierda y compara el texto encontrado con el texto de después de la pleca. Explicamos aquí algunos de ellos:

• Para corregir el apellido de Paul, escribimos primero el erróneo y luego el correcto:
Beverly|Beverley

• Para cambiar dos guiones entre espacios por una semirraya entre espacios, escribimos primero los guiones:
^32--^32|^32–^32

Este código ^32 representa el espacio y lo usamos aquí en aras de la claridad. Sin embargo, funciona también teclearlo con la barra espaciadora. Usar ^32 en el guion de cambios facilita que veamos si hemos incluido o no un espacio.

• Cambiar comillas rectas por curvas (simples y dobles, respectivamente):
^39|’
^34|”

El código ^39 corresponde a la comilla simple; el ^34 es el de la comilla doble. Como antes, FRedit entiende el cambio si usas directamente una u otra en vez de los códigos, sin embargo, FRedit cambiará todas las comillas (rectas y curvas). En el [Anexo 1](#_Appendix_1:_useful) se recoge una lista de códigos.

# Miniejercicio 1

Crea un guion para FRedit para cada uno de estos supuestos. Comprueba las respuestas ([answer key](#miniExercise1)) al final de este documento.

1. Cambia «health care» a una sola palabra.

2. Escribe CO2 con palabras (da igual el idioma).

3. Cambia dos rayas rodeadas de espacios por una rayasin espacios.

4. Elimina el apóstrofo de las décadas (por ejemplo, 1920’s).

5. Elimina el superíndice en los números ordinales, por ejemplo, 1st.

6. Cambia espacios de no separación por espacios normales. Consulta el [Anexo 1](#_Appendix_1:_useful_1) para el código del espacio de no separación o irrompible.

**¡Recreo!** Ya has aprendido un montón. Este es un buen momento para parar y dejar que la información se asiente. Retómalo mañana, o dentro de unos días, y refresca lo ya visto o avanza en el conocimiento de FRedit.

# Más características de FRedit

En el fondo, FRedit es una herramienta de buscar-reemplazar que trabaja de forma global en un documento. Sin embargo, también ofrece la posibilidad de mejorar la eficiencia del trabajo de corrección. Desglosamos algunas características para que confecciones un guion de cambios adecuado a tus necesidades:

• **Activar el control de cambios.** Ya has visto en el ejecicio 1 que FRedit comprueba si tienes activado el control de cambios y si no lo tienes, te avisa. Para que haga esto, basta con que empieces tu guion con esta orden:
| track = yes

• **No rastrear algunos cambios.** Quizá no te interese que la limpieza básica (por ejemplo, eliminar los dobles espacios) quede marcada por el control de cambios. Para evitar cargar de cambios el documento y saturar al cliente, basta con *tachar toda la línea*. En este ejemplo no se rastreará la eliminación de dobles espacios.
~~^32^32|^32~~(Para usar con frecuencia este tachado de forma rápida, usa la macro [StrikeSingle](http://wordmacrotools.com/macros/S/StrikeSingle) (TachadoSimple).

• **Resaltar palabras o cambios.** FRedit aplica resaltados a aquellas palabras o cambios que quieras revisar para que no se te pasen. Para ello, *dale resaltado a toda la línea*:
CO2|dióxido de carbono

Si prefieres cambiarle el color en vez de resaltarlo, hazlo *en toda la línea*:
CO2|dióxido de carbono

• **Mayúsculas y minúsculas:** FRedit distingue entre mayúsculas y minúsculas, así que si quieres cambiar ‘sólo’ por ‘solo’, lo hará únicamente en las minúsculas. Si quieres que la macro no tenga en cuenta este aspecto y lo cambie en todos los casos, se lo tienes que decir en la lista de FRedit añadiendo este carácter (¬) al principio de la línea:
¬sólo|solo (así cambia sólo y Sólo por solo y Solo).

**🡪 Pista.** Si tu teclado no tiene este símbolo (¬ en la tecla del 6 en un teclado QWERTY español), cópialo y pégalo o usa el menú de Insertar Símbolos de Word.

• **Incluye explicaciones.** Para recordar u organizar una serie de cambios, incluye una línea con explicaciones. En el documento de **FSO\_FRedit\_list**, fíjate en la línea **| changes for ejercicio 1**. Verás que la pleca es justo el primer carácter de la línea: así es como se le indica a FRedit que no haga caso a esa línea. Por ejemplo:
| cambiar un espacio irrompible por uno normal
^s|^32

# Otras características útiles de FRedit– ejercicio 2

Con este ejercicio ponemos en práctica lo visto hasta aquí.

Haz lo siguiente:

1. Vuelve al documento **FSO–exercises** y ve al ejercicio 2.

2. No ejecutes FRedit. Cuando la ejecutaste para el ejercicio 1, también hizo los cambios del ejercicio 2.

3. Ve leyendo el texto, en el que irás viendo las características de FRedit. Cambia entre Revisiones simples y Todas las revisiones para ver los cambios hechos por FRedit. Además, consulta el documento **FSO–FRedit\_list** para ver el formato que ha dado con buscar-reemplazar. Imprime la lista de cambios o abre los dos documentos en pantalla para comprobar los cambios según vayas leyendo.

Si las marcas rojas de la lista de FRedit te resultan molestas, dile a Word que esconda los errores ortográficos. En un Mac, ve a Herramientas > Ortografía y gramática> Ocultar errores ortográficos. En un PC, ve a Archivo > Opciones > Revisión, abajo en Excepciones para [Nombre del documento], selecciona Ocultar errores ortográficos solo en este documento’.

# Miniejercicio 2

Vamos a practicar. Después de hacer estos ejercicios, consulta las respuestas ([answer key](#miniExercise2)) al final del documento. Una pista: a lo mejor tienes que empezar por crear un guion con los cambios para FRedit con estas líneas y usar un texto de ejemplo sobre el que probarlo. Consulta en el [Anexo 1](#_Appendix_1:_useful_1) la lista de códigos y el [Anexo 2](#_Appendix_2:_summary) con un resumen de elementos y características de las listas de FRedit.

**Parte A:** Explica qué cambios hace cada una de estas líneas.

1. ~~skillset|skill set~~

2. ^p^p|^p

3. 100|one hundred

4. ~~¬manufactures|^&~~

5. : b|: B

6. ~~à|^&~~

7. January|Jan.

8. ~~ly-|^&~~

**Parte B:** Describe el error (o propón una mejora) para cada línea de cambios siguiente. Si hay un error, ¿cómo lo corregirías?

1. problem solving|problem-solving

2. O|°

3. insure|ensure

4. ~~lead|lead~~

5. trail head|trailhead

6. Consider these together:

--|^+

---|^+

**¡Descanso!** Casi has terminado. Si te sientes saturado, tómate un respiro para que tu cerebro absorba los conocimientos. Quizá sea oportuno que repases lo visto porque en el siguiente apartado aprenderás cómo incorporar FRedit a tu modo de trabajar.

# Ejemplo de flujo de trabajo con FRedit

Una vez has visto cómo funciona FRedit y cómo crear una lista de cambios, vemos cómo utilizar esta macro en tu flujo de trabajo.

1. Recibes los documentos del cliente.

2. Te familiarizas con las características y requisitos del proyecto.

3. Rellenas la hoja de estilo con las convenciones de estilo requeridas y otra información conocida al principio.

4. (*opcional*) Ejecutas la macro ProperNounAlyse para detectar las inconsistencias en nombres propios. Para saber cómo funciona ProperNounAlyse, lee la guía de [Macros from Square One](#Macros_from_Square_One) o ve este [vídeo](https://www.youtube.com/watch?v=-kFHpFY6AV4). Esta macro está diseñada para el inglés, pero quizá te sirva de inspiración.

5. Elaboras una lista de cambios para FRedit con la información relevante de tu hoja de estilo (y los resultados de ProperNounAlyse, si procede).

6. (*opcional*) Estas son otras macros de análisis, pensadas para el inglés, con las que completar la lista de FRedit: [HyphenAlyse](http://wordmacrotools.com/pdfs/09_Textual_analysis.pdf), [CenturyAlyse](http://wordmacrotools.com/macros/C/CenturyAlyse), [DocAlyse](http://wordmacrotools.com/macros/D/DocAlyseForThinMac), y [AccentAlyse](http://wordmacrotools.com/macros/A/AccentAlyse). Este [vídeo](https://youtu.be/r6PKbwbbSHo) proporciona una idea general de ellas.

7. Ejecuta FRedit en una copia del manuscrito y ajusta el guion según corresponda.

8. Cuando hayas probado el guion y hayas visto que funciona, utilízalo en tu documento. Recuerda activar el control de cambios si quieres que FRedit los marque.

9. (*optional*) Ejecuta PerfectIt. Después de haber limpiado tu documento con FRedit, PerfectIt irá más rápido.

10. Corrige el documento como siempre.

11. Tras terminar, una buena idea es volver a ejecutar alguna de las macros analíticas o PerfectIt para comprobar que no se te han pasado (ni has añadido) ni errores ni inconsistencias.

# Consejos para usar FRedit

Consejos y puntos clave para sacarle el máximo partido a FRedit.

1. Empieza con una lista de cambios pequeña (limpieza de dobles espacios, quitar tildes en demostrativos y solo, por ejemplo, añadir espacio irrompible al porcentaje, o quitarlo). Es mejor empezar con pocos cambios e ir ampliando la lista con cada nuevo proyecto, según vayas ganando confianza. Utiliza los ejemplos dados en esta guía para empezar tu lista.

2. Antes de ejecutar FRedit en tu documento de trabajo, haz una prueba de la lista de cambios en una muestra o en una copia del documento para estar seguro de que FRedit no hace nada que no quieras que haga. Recuerda que FRedit hace *exactamente* lo que le has dicho que haga. Si FRedit comete un ‘error’, es proque está siguiendo tus indicaciones. Revisa la lista de FRedit y pruébala hasta que haga lo que quieres que haga.

3. Es probable que quieras crear una lista de FRedit para cada proyecto, o cliente, dado que los requisitos de cada uno son diferentes. Para que el proceso de configuración de la lista de FRedit sea más eficiente, es buena idea mantener una lista-base con los cambios más frecuentes a partir de la que crear una nueva.

4. Comprueba que el texto de tu lista FRedit está en estilo Normal. No caigas en la tentación de cambiar el tipo de la fuente de la lista para que coincida con la del manuscrito en el menú de fuentes en la pestaña Inicio. Si quieres cambiar el tipo de la fuente, hazlo cambiando la configuración del estilo Normal.

De hecho, hemos hecho eso de forma deliberada. Fíjate que las fuentes del documento FSO–FRedit\_list y del FSO–exercises son diferentes, a pesar de que el texto en ambos archivos está configurado en el estilo Normal. Sin embargo, FRedit no cambia la fuente en el documento FSO–exercises, excepto en el caso 5 del ejercicio 2.) **Excepción:** Cuando estés usando un tachado o coloreado para decirle a FRedit que no rastree un cambio o que lo coloree, el panel Estilos mostrará Normal + Tachado (o Normal + Rojo). Así está bien.

# Recursos útiles para FRedit

Si tienes dudas acerca de FRedit o buscas inspiración sobre cómo usarla, utiliza estos recursos. No hace falta que lo hagas ahora: con todo lo que has aprendido hasta aquí tu eficiencia va a mejorar mucho. Te dejamos aquí estos enlaces para cuando quieras profundizar en el uso de FRedit.

• Lista de [tutoriales](https://www.wordmacrotools.com/videos-about-fredit/) de Paul acerca de FRedit.

• [Vídeo](https://www.youtube.com/watch?v=aDQ9AARm_XY) de Paul sobre la edición de libros con macrosen el que demuestra cómo usar FRedit para editar el manuscrito de un libro.

• El archivo completo de las instrucciones de FRedit (FRedit Instructions) recoge lo visto en esta guía y, además, describe otras características de FRedit. Descárgalo desde [FRedit zip file](http://www.archivepub.co.uk/documents/FRedit.zip).

• La biblioteca de FRedit (FRedit Library) proporciona una serie de entradas de buscar y reemplazar ya configuradas para FRedit, que puedes copiar. Este archivo también se encuentra en el archivo zip de FRedit. Muchas de las entradas usan una cadena de múltiples búsquedas y reemplazos para lograr un fin, incluido el uso de comodines, pero no es necesario que las entiendas, simplemente cópialas y pégalas en tu lista FRedit. (Hay múltiples recursos para aprender a manejar los comodines en [Word Macro Tools website](https://www.wordmacrotools.com/resources).)

• Si surgen problemas al usar FRedit para cambiar las fuentes, este vídeo te ayudará a solucionarlos. Para revisar la lista de FRedit también está [FReditListChecker](https://www.wordmacrotools.com/macros/F/FReditListChecker.txt). En este [vídeo](https://www.youtube.com/watch?v=Z7cjf446JWM) se describe cómo funciona.

Para los más intrépidos, recuerda que FRedit también hace búsquedas con comodines y es capaz de ejecutar macros. En los enlaces de arriba hay más información.

# ¡Suerte!

**¿Preguntas, comentarios?** Escribe a Paul Beverley: paul@wordmacrotools.com

¿Nos invitas a un café? [ko-fi.com/MrMacros](http://ko-fi.com/MrMacros)

**¿Te apetece conocer una nueva macro al mes, además de recibir consejos para usarla?** Date de alta en el boletín **Macro of the Month**: <https://tinyletter.com/macroofthemonth>

Autora principal: Jennifer Yankopolus, jennifer@wordcollaborative.com

Errores: Paul Beverley, paul@wordmacrotools.com

Adaptación al español: Marina Ferrer, fercalma@gmail.com

Fecha de esta versión: 5 de abril de 2023.

# Anexo 1: códigos útiles

Aquí van algunos códigos de carácter bastante comunes que te serán muy útiles en la lista de FRedit. La mayoría de las veces bastará con que teclees el carácter; sin embargo, para evitar cosas tan tontas como añadir o no añadir un espacio (que apenas se ve) o un espacio irrompible (aún menos visible), los códigos garantizan que la lista funcione. Usar los códigos para las comilas rectas simples impide que el autocorrector de Word las cambie a comillas curvas, por ejemplo.

|  |  |
| --- | --- |
| **código** | **explicación** |
| ^32  | espacio |
| ^s  | espacio irrompible |
| ^34 | comillas rectas dobles (") |
| ^39  | comillas rectas simples (') |
| ^= o ^150 | semirraya *(en dash)* (–) [poco habitual en español] |
| ^+ o ^151 | raya *(em dash*) (—) |
| ^~ | guion de no separación |
| ^- | guion |
| ^133 | puntos suspensivos (…) |
| ^176 | símbolo de grado (°) |
| ^188 | ¼ |
| ^189 | ½ |
| ^190 | ¾ |
| ^t | tabulación |
| ^p | salto de párrafo |
| ^l | salto de línea |
| ^m | salto de página manual |

Para más códigos, consulta el [Appendix 5](https://www.wordmacrotools.com/pdfs/Appendix_5__ASCII_codes.pdf) del ciberlibro gratuito de Paul con sus macros. Todos los capítulos están disponibles [aquí](http://www.archivepub.co.uk/book.html), donde también hay un enlace para descargar el libro en Word.

# Anexo 2: glosario de elementos y características de la lista de FRedit

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Acción** |
| | FRedit | Incluye esta expresión al principio de la lista o guion de cambios |
| |track = yes | FRedit comprueba si está activado el control de cambios y te avisa si no lo está. |
| | explanation of a FRedit entry | Para recordar lo que hace FRedit en esa línea. FRedit ignora esa línea porque el primer elemento es la pleca (|). |
| ~~find|replace~~ | Este cambio no lo detecta el control de cambios. |
| find|replace | Resalta el texto para que no se te pase al corregir. |
| ­¬find|replace | Para que el cambio se aplique a mayúsculas y a minúsculas. |
| ~~find|^&~~ | Aplica solo resaltado (que no se rastrea) a una palabra o frase (el elemento "buscar") para verlo fácilmente.  |

# Respuestas

### Miniejercicio 1:

Si tu respuesta es diferente, comprueba en tu lista de FRedit qué estas indicando con tus líneas que haga FRedit y en qué se diferencia de las respuestas a continuación. Para ayudarte a diagnosticar las respuestas incorrectas, puedes crear un documento de prueba con los elementos de búsqueda en cuestión (basta con enumerarlos, no hacen falta oraciones completas) y ejecutar la lista FRedit en él. Fíjate en los errores, corrige la lista FRedit y vuelve a ejecutar FRedit en el texto sin corregir.

1. health care|healthcare

2. CO2|dióxido de carbono

3. Cualquiera de estas opciones es válida:

^32--^32|—

^32--^32|^+

^32--^32|^151

(En vez de ^32, también vale insertar un espacio con la barra espaciadora, pero como es casi invisible es difícil ver en la entrada si está n o está bien.)

4. 0’s|0s

(Si escribes 1920’s|1920s está bien, pero solo cambiará esa década.)

5.

th|th
st|st
nd|nd
rd|rd

(Si solo escribes 1st|1st, no cambiará 2nd, 3rd, 4th etc.)

6. ^s|^32

### Miniejercicio 2:

**Parte A**

1. Reemplaza todos los «skillset» con «skill set» sin rastrear el cambio.

2. Cambia dobles saltos de párrafo por uno.

3. Escribe todos los casos de «100». Crea tantas entradas de números como quieras en la lista deFRedit. Solo tendrás que hacerlo una vez y ya lo tendrás para todas las listas de FRedit en las que lo quieras copiar.

4. Colorea en rojo todas los casos (mayúsculas y minúsculas) de «manufactures», para ayudarte a encontrar los casos en los que debería ser «manufacturers». No rastrees este cambio para no saturar el documento.

5. Pon en mayúscula la primera palabra que empiece por b después de dos puntos. Para corregir todas las posibilidades, crea una entrada separada para cada letra del alfabeto.

6. Resalta todos los casos de à para revisar la precisión, sin rastrear el resaltado.

7. Abrevia «January». Para abreviar todos los meses, crea una entrada para cada uno.

8. Resalta (sin rastrear el formato) las palabras que terminan en -ly seguidas de guion.

**Parte B**

1. Hay un espacio de más detrás de «problem-solving», lo que hace que aparezca doble espacio tras la palabra: el que está en el documento y el que añade FRedit.

2. Esta entrada cambia la o voladita por el símbolo de grado. Sin embargo, es imposible ver a ojo si es el símbolo de grado el que está reemplazando. Es mejor emplear el código correspondiente:

O|^176

1. 3. En el panel Estilos de la pestaña Inicio se ve que el elemento está configurado para **Normal + 10.5 pt**, por lo que reducirá el tamaño de fuente en comparación con las otras entradas. Una macro muy útil para comprobar caracteres es [WhatChar](https://www.wordmacrotools.com/macros/W/WhatChar.txt); seleccione el carácter en cuestión y ejecute la macro, que le ofrecerá una ventana emergente con la información.

4. Con esta orden se resaltará, pero no se rastreará, todos los casos de «lead» para comprobar si debería ser «led». Aunque no está mal, es más seguro utilizar ^& (que significa «sustituye por lo mismo») en reemplazar: con esto se evita el problema visto antes e el caso 1. Copiar y pegar a menudo añade un espacio que resulta invisible a simple vista, como aquí:

~~lead|lead~~

…which would give you: The parade was lead by the local Girl Scouts Troop.

Es mejor usar esto:

~~lead|^&~~

5. Unirlas en una palabra no parece una buena idea para FRedit porque podría introducir un error en una frase como esta: The trail heads south toward the lake. Si el documento está lleno de ambas palabras, en vez de cambiarlas, es mejor resaltarlas.

~~trail head|^&~~

~~trailhead|^&~~

6. Estos están pensados para convertir los guiones que actúan como rayas en rayas verdaderas, sustituyendo las repeticiones de guiones dobles y triples. La entrada del guion triple debe ir la primera. El orden actual cambiará todos los guiones triples a —- (raya seguida de guion).